



OFFRE D'EMPLOI : COMPTABLE

COLLEGE SAINT-JOSEPH- FOUESNANT

Le Collège Saint-Joseph de Fouesnant, sous tutelle diocésaine, recrute à compter du **6 JANVIER 2025** un (e) comptable expérimenté(e) 23H en CDI.

Description du poste :

Sous la responsabilité du Chef d'établissement, vous assurerez la tenue de la comptabilité et de la facturation famille.

Missions principales :

- ✓ La comptabilité.
- ✓ Le suivi de trésorerie
- ✓ La facturation et le suivi famille
- ✓ Etat préparatoire des salaires.
- ✓ En collaboration avec le chef d'établissement, les plannings des salariés OGEC.

Compétences attendues :

- ✓ Qualité d'écoute, sens du dialogue, de la communication et du travail d'équipe
- ✓ Discrétion, confidentialité, sens du service
- ✓ Bonne organisation et anticipation, disponibilité et réactivité
- ✓ Rigueur et capacité d'adaptation

Profil et expérience souhaités :

- ✓ BTS Comptabilité, DUT GEA
- ✓ Expérience à un poste similaire souhaitable
- ✓ La connaissance des logiciels de comptabilité AGATE serait un plus
- ✓ Salaire selon la fiche de poste et les classifications des salariés des établissements privés (Convention collective EPNL)

Merci de faire parvenir votre candidature (Lettre de motivation + CV) à Madame Catherine CROQ, Cheffe d'établissement à l'adresse suivante : catherine.croq@stjoseph-fouesnant.net